

Die Pfadibewegung Schweiz (PBS) ist mit über 50'000 Mitgliedern die grösste Kinder- und Jugendorganisation der Schweiz. Sie bietet Kindern und Jugendlichen einen spannenden und erlebnisreichen Ausgleich zu Schule und Ausbildung. Mit ihren rund 550 lokalen Gruppen ist die Pfadibewegung in sämtlichen Kantonen und Sprachregionen der Schweiz präsent; international ist sie Teil der weltweit verankerten Pfadibewegung.

Hast du Lust, dich mit Aktiven und Ehemaligen für die Pfadibewegung Schweiz zu engagieren? Motiviert dich die Vernetzung von Pfadis und das Organisieren von Anlässen?

Für unser Team der nationalen Geschäftsstelle in Bern suchen wir per 1. Oktober 2022 oder nach Vereinbarung eine*n

VERANTWORTLICHE*N EHMALIGENNETZWERK SILVER SCOUTS (60-80%)

Was sind deine Aufgaben?

- Projektleitung Ehemaligennetzwerk [Silver Scouts](#), inkl. Pflege und Weiterentwicklung
- Gewinnung und Betreuung ehemaliger Pfadis und weiteren Interessierten als Silver Scouts
- Mitorganisation bei lokalen Events in der ganzen Schweiz
- Planung, Erarbeitung und Umsetzung kommunikativer (Werbe-)Massnahmen
- Weiterentwicklung, Umsetzung und Pflege der Social-Media-Kanäle (aktuell Facebook, LinkedIn)
- Aufbau und Implementierung einer Datenbank für die Vernetzung der Silver Scouts mit den aktiven Pfadileitenden
- Koordination von Programm und Kommunikation der Silver Scouts mit den Aktivitäten der Schweizerischen Pfadistiftung sowie der Pfadibewegung Schweiz
- Fachliche Unterstützung der Kernaufgabenleitung Kommunikation in verwandten Bereichen, nach Möglichkeit Übernahme weiterer Aufgaben im Bereich Kommunikation

Was bringst du mit?

- Freude und Motivation, dich mit Ehemaligen, Aktiven und an der Pfadi Interessierten für die Pfadibewegung Schweiz zu engagieren
- Abgeschlossene Berufs-/Fachausbildung mit Erfahrung in Kommunikation, Marketing oder Eventorganisation
- Motivation sowie die Fähigkeit, die Inhalte der Silver Scouts prägnant, stilsicher und begeisternd zu kommunizieren
- Kenntnisse im Bereich digitale Kommunikation und Social Media
- Gute IT-Anwenderkenntnisse, sicher im Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen sowie Programmen zur elektronischen Kommunikation (Massmailing-Tools, Social Media, Grafik-Software, MiData)
- Deutsche, französische oder italienische Muttersprache und gute Kenntnisse einer zweiten Landessprache, jede weitere Sprache ist ein Plus
- Offene und teamorientierte Persönlichkeit mit einer positiven Grundeinstellung



- Selbständige, strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise kombiniert mit Eigeninitiative, rasche Auffassungsgabe, vernetztem Denken und Flexibilität, gute Planungs- und Organisationsfähigkeiten
- Hohe Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen und Veranstaltungen ausserhalb der ordentlichen Arbeitszeit (Abend / Wochenende)
- Idealerweise gute Kenntnisse der Pfadi

Was bieten wir dir – unter anderem?

- Vielfältige, interessante Arbeit im spannenden Umfeld einer grossen, mehrsprachigen, nationalen Nonprofit-Organisation (NPO)
- Entlohntes, unbefristetes Engagement für die Schweizer Pfadi
- Junges Team und attraktiver Arbeitsplatz im Zentrum von Bern (nähe Bahnhof)
- Flexible und gute Arbeitsbedingungen mit Jahresarbeitszeit, fünf Wochen Ferien und Möglichkeiten für Telearbeit/Homeoffice

Interessiert? Weitere Auskünfte erteilt dir Daniela Diener, Leiterin Kernaufgabe Kommunikation (daniela.diener@pbs.ch, Tel. 031 328 05 43).

Bitte sende deine digitale Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an Michael Burkhardt, Leiter Support (michael.burkhardt@pbs.ch).

